

# Lunch & Learn@Slack

## Unser WHY

Aus unserem starken und offenen Netzwerk mit Pioniergeist und Lernfreude entstehen eine Vielzahl von Impulsen und Initiativen. Mit dem Lunch & Learn Workspace bei Slack schaffen wir neben LinkedIn eine Anlaufstelle für die Kollaboration und den Austausch in der Community. Hier rufen wir in die Runde, wenn wir in die Kaffeeküche gehen und finden uns zu vielfältigen Themen und Interessen zusammen.

#Sharingiscaring | Hier leben wir die Werte unserer Community, kommunizieren auf Augenhöhe, ohne kommerzielle Belange in den Vordergrund zu stellen und gehen vertrauensvoll mit geteilten Informationen um.

Hier geht es rein:  
[lunchlearncommunity.slack.com](https://lunchlearncommunity.slack.com)

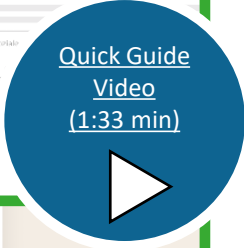
Im Kern ist Slack eine Multimessaging-App. Nachrichten können in thematischen Channels (1:n) oder über Direktnachrichten (1:1) ausgetauscht werden. Slack ist sowohl im Browser als auch als Desktop sowie App-Version verfügbar. Mit den Benachrichtigungseinstellungen steuerst Du individuell den Informationsfluss über neue Beiträge. Anhand deines Profils erkennen andere wer du bist.



<https://slack.com/intl/de-de/downloads>

Los geht's! Wir sehen uns in der **#kaffeeküche**.

Verfassen  
 Channels  
 Benachrichtigungen  
 Direktnachrichten



### Channels

Channels bilden die Grundlage für den Austausch zu einem Thema oder Projekt. Als Neumitglied wirst Du automatisch den Channel #willkommen und #kaffeeküche hinzugefügt. Je nach Interessenlage trittst Du über die linke Seitenleiste einem Channel bei oder verlässt diesen wieder. In geschlossene Channel, z.B. von Arbeitsgruppen, kommst Du mit einer Einladung. Fett gedruckte Channel signalisieren ungelesene Beiträge.

### Nachrichten

Über den Nachrichten-Button in der Seitenleiste kannst du Nachrichten an jedes Mitglied bzw. jeden Channel schicken. Alternativ verfasst Du Nachrichten im jeweiligen Channel. Du kannst dabei Dateien anhängen oder Channelmitglieder (@) markieren. Neue Nachrichten im Channel erscheinen chronologisch untereinander oder Du antwortest auf eine Nachricht mit der Funktion „Antwort im Thread“. Damit können thematische Unterhaltungen gebündelt werden.

Nachrichten bearbeiten oder löschen  
 Nachrichten formatieren  
 Team-Mitglieder erwähnen  
 Dateien anhängen

Du willst mehr über die Benutzung von Slack erfahren? Hier geht es zum Help Center: <https://slack.com/intl/de-de>